

CAPITOLUL III Documentatia necesara in vederea acreditarii

Art. 5. -

In vederea obtinerii acreditarii muzeului sau a colectiei publice, solicitantul va depune la directia de specialitate din cadrul Ministerului Culturii si Cultelor, in cazul muzeelor si al colectiilor publice aflate in subordinea Ministerului Culturii si Cultelor, precum si a altor autoritati publice centrale, sau la serviciul deconcentrat al Ministerului Culturii si Cultelor in a carui arie de competenta isi desfasoara activitatea muzeul sau colectia publica, in restul situatiilor, urmatoarele documente:

a) solicitarea scrisa pentru acordarea acreditarii muzeului sau a colectiei publice, cu precizarea denumirii si a formei de organizare ale muzeului sau ale colectiei publice, in care sa se mentioneze autoritatea ori institutia tutelara sau, dupa caz, persoana juridica de drept privat ori persoana fizica in subordinea, respectiv in proprietatea careia se afla muzeul sau colectia publica;

b) descrierea si un scurt istoric ale institutiei muzeale, respectiv ale colectiei publice;

c) rapoarte de activitate, centralizate pe ultimii 3 ani sau pe perioada scursa de la ultima acreditare, corelate prin indicatori de performanta cu planurile de activitate corespunzatoare;

d) raport privind starea de conservare a patrimoniului muzeal, intocmit de o comisie interna formata din specialisti in domeniul conservarii si restaurarii, pe baza proceselor-verbale de constatare periodica, a fiselor de conservare actualizate si a celor de restaurare, precum si a altor documente relevante;

e) planul de restaurare a bunurilor culturale pentru urmatorii 2 ani, structurat pe prioritati;

f) organigrama, statul de functii, alte documente relevante pentru organizarea si functionarea muzeului sau ale colectiei publice si pentru calificarea personalului de specialitate in raport cu functia ocupata;

g) planificarea strategica pe termen mediu a activitatii muzeului sau a colectiei publice;

h) planul de cercetare stiintifica a patrimoniului muzeal administrat, pentru urmatorul an, in cazul muzeelor;

i) planul de valorificare expozitionala a patrimoniului muzeal administrat, pentru urmatorul an calendaristic;

j) alte documente relevante pentru indeplinirea criteriilor de acreditare.

(2) Solicitarea scrisa pentru acordarea acreditarii muzeului sau a colectiei publice, prevazuta la alin. (1) lit. a), cu exceptia persoanelor fizice si a persoanelor juridice de drept privat, se va depune intr-un exemplar si la directia de specialitate din cadrul Ministerului Culturii si Cultelor.

(3) Rapoartele de activitate prevazute la alin. (1) lit. c) vor contine obligatoriu urmatoarele informatii:

a) situatia bunurilor culturale intrate in inventar, respectiv a achizitiilor, donatiilor si obiectelor provenind din sapaturi arheologice;

b) situatia imprumuturilor, interne si internationale, de bunuri culturale mobile, in vederea organizarii expozitiilor;

c) numarul de fise analitice de evidenta, fise de conservare si fise de restaurare intocmite;

d) numarul de inregistrari efectuate in registrul informatizat raportat la numarul total de obiecte inscrise in inventar;

e) numarul bunurilor culturale clasate;

- f) numărul bunurilor culturale pentru care s-a inițiat procedura de clasare raportat la numărul obiectelor înregistrate în inventarul muzeului sau al colecției publice;
- g) numărul publicațiilor elaborate: ghiduri, cataloage de expoziții, volume cu caracter științific și alte categorii de publicații;
- h) numărul expozițiilor temporare, interne și internaționale, cu indicatorii de performanță aferenți;
 - i) proiectele culturale asociate expoziției de bază;
 - j) numărul programelor și activităților educative;
 - k) numărul de vizitatori;
- l) prezentarea activităților de marketing cultural: pagina de internet, materialele de promovare tiparite, campaniile publicitare și alte modalități de promovare a muzeului sau a colecției publice;
- m) numărul obiectelor restaurate anual, prezentate sub formă unei liste detaliate pe suporturi materiale;
- n) lista dotărilor cu aparatură specifică măsurării și înregistrării parametrilor microclimatici.

Art. 6. - Documentele prevăzute la art. 5 alin. (1) se vor depune de către solicitant atât pe suport hârtie, purtând semnătura solicitantului și a conducătorului muzeului sau al colecției publice, cât și pe suport numeric.